



RDW

Divisie Voertuigtechniek

Prijslijst 2012

Administratieve Diensten

Omschrijving	EG-nr. ECE-nr. Nationaal	Eenheid	Tarief in (€)
Aan deze publicatie kunnen géén rechten worden ontleend.			
Certificaten, (T)GK en verklaringen (nationaal & EG / ECE) nieuw aangeleverd		WEL V	245,00
Certificaten, (T)GK en verklaringen (nationaal & EG / ECE) aanvulling / correctie aangeleverd		W1 / WEL V	196,00
Certificaten, (T)GK en verklaringen (nationaal & EG / ECE) aanvulling / correctie aangeleverd > 1		W>1	145,00
Direkte / Onmiddellijke afhandeling certificaataanvragen door afdeling CRT nieuw aangeleverd		WEL V	1.225,00
Direkte / Onmiddellijke afhandeling certificaataanvragen door afdeling CRT aanvulling / correctie aangeleverd		W1 / WEL V	980,00
Direkte / Onmiddellijke afhandeling certificaataanvragen door afdeling CRT aanvulling / correctie aangeleverd > 1		W>1	725,00
Vorbereiding voor certificaat, goedkeuring of verklaring nieuw		STK	99,00
Vorbereiding voor certificaat, goedkeuring of verklaring aanvulling / correctie		STK	52,00
Certificaten, (T)GK en verklaringen (nationaal & EG / ECE) last minute bij TST nieuw aangeleverd		WEL V	490,00
Certificaten, (T)GK en verklaringen (nationaal & EG / ECE) last minute bij TST aanvulling / correctie aangeleverd		W1 / WEL V	392,00
Certificaten, (T)GK en verklaringen (nationaal & EG / ECE) last minute bij TST aanvulling / correctie aangeleverd >1		W>1	290,00
Vorbereiding voor certificaat, goedkeuring of verklaring last minute bij TST nieuw		STK	198,00
Vorbereiding voor certificaat, goedkeuring of verklaring last minute bij TST aanvulling / correctie		STK	104,00
Certificaten R90 (1e ref. identiek frictie materiaal) nieuw aangeleverd		W1	245,00
Certificaten R90 (>1 ref. identiek frictie materiaal) nieuw aangeleverd		W>1	76,00
Certificaten R90 (1e ref. identiek frictie materiaal) aanvulling / correctie aangeleverd		W1	196,00
Certificaten R90 (>1 ref. identiek frictie materiaal) aanvulling / correctie aangeleverd		W>1	76,00
Certificaten verlichting combi unit 1e certificaat nieuw aangeleverd		W1	245,00
Certificaten verlichting combi unit >1e certificaat nieuw aangeleverd		W>1	76,00
Certificaten verlichting combi unit 1e certificaat aanvulling / correctie aangeleverd		W1	196,00
Certificaten verlichting combi unit >1e certificaat aanvulling / correctie aangeleverd		W>1	76,00
Goedkeuring volgens Wet Personenvervoer of Wet Ambulancevervoer (Bus, Wegtrein, Taxi en Ambulance)		STK	130,00
Actualiseren typegoedkeuring nationaal getrokken voertuig abonnement per type		STK	142,00
Actualiseren typegoedkeuring nationaal getrokken voertuig abonnement per variant		STK	35,00
Actualiseren typegoedkeuring nationaal getrokken voertuig abonnement per type korting		STK	47,00
Actualiseren typegoedkeuring nationaal getrokken voertuig abonnement per variant korting		STK	15,00
Verklaring van overeenstemming		STK	140,00
CEMT verklaring		STK	16,50
Volledigheid dossiercontrole en check testresultaten typegoedkeuring EG voertuig (eenvoudig)		STK	542,00
Volledigheid dossiercontrole en check testresultaten typegoedkeuring EG voertuig aanvulling / correctie (eenvoudig)		STK	271,00
Volledigheid dossiercontrole en check testresultaten typegoedkeuring EG voertuig (complex)		STK	1.084,00
Volledigheid dossiercontrole en check testresultaten typegoedkeuring EG voertuig aanvulling/correctie (complex)		STK	542,00
Opname restantvoorraden voertuigen		UUR	121,00
Uurtarief technisch personeel		UUR	121,00
Uurtarief consultancy / projectmanagement		UUR	135,00
Administratieve dienst		UUR	90,00
Waarmerken van documenten		STK	12,50
Legalisatie-aanvraag		UUR	93,00
Beoordeling t.b.v. aanvulling / correctie / revisie van een certificaat		W1	123,00
Beoordeling t.b.v. aanvulling / correctie / revisie van een certificaat		W>1	62,00
Beoordeling t.b.v. aanvulling / correctie / revisie van een certificaat (klantspecifiek)		STK	62,00
Heropening order na annulering opdracht		UUR	121,00
Heropening order na gecorrigeerde aanlevering		STK	61,00
Typegoedkeuringsverklaring		STK	245,00
Verklaring flexibiliteitsregeling		STK	245,00
Reisuren		UUR	63,00
Correctie testrapport		UUR	121,00
Bezoekkosten (transport) regio A		STK	132,00
Bezoekkosten (transport) regio B		STK	290,00
Administratieve voorbereidings- en afhandelingkosten i.r.t. producten op UUR-basis		UUR	90,00
Werkzaamheden tussen 18h00 en 7h00		UUR	121,00
Leges voertuigbewijs IA		STK	38,00
Tenaamstellingbewijs IB		STK	9,25
Conformity of Production (COP)		UUR	121,00
Eerste aanvraag deelname COP bezoeken door technische dienst		STK	3.000,00
Instandhouding aanvraag deelname COP bezoeken door technische dienst (jaarlijks)		STK	2.000,00
Document beoordeling nieuwe fabrikant		STK	346,00
Beoordeling door TD uitgevoerd COP bezoek		STK	346,00
Worst case studie		UUR	121,00
Indien het werkzaamheden betreft, die op verzoek van de aanvrager worden verricht tussen 18h00 en 07h00 uur kan er een toeslag op basis van het uurtarief worden berekend.			
Voor een test met negatief resultaat en eventueel een geweigerde goedkeuring worden de desbetreffende tarieven in rekening gebracht. Genoemde tarieven zijn onder voorwaarde dat er efficiënt wordt gewerkt. Indien de keuring langer duurt dan noodzakelijk, wordt de extra tijd in rekening gebracht volgens het uurtarief. Tarieven zijn van toepassing op de desbetreffende producten waarbij elk onderdeel van de test eenmalig wordt uitgevoerd. Extra deeltesten zullen volgens het uurtarief in rekening worden gebracht. Bij testen waar een deel van de test achterwege kan worden gelaten zal het tarief dienovereenkomstig verlaagd worden. Voor testen met faciliteit waarvoor een opname van het voertuig moet plaatsvinden zal het desbetreffende tarief worden gerekend.			

Omschrijving	EG-nr. ECE-nr. Nationaal	Eenheid	Tarief in (€)
Abonnement Typegoedkeuring opleggers		STK	166,00
Abonnement typegoedkeuring caravans en aanhangwagens		STK	166,00
Abonnement typegoedkeuring bedrijfsauto chassis		STK	166,00
Abonnement typegoedkeuring bedrijfsauto compleet		STK	166,00
Behandelingskosten WMI-code aanvraag		UUR	90,00
Informatieverstrekking ETK-milieugegevens categorie M1 (maandlijks)		STK	763,00
Informatieverstrekking ETK-milieugegevens categorie M1 (wekelijks)		STK	1.477,00
Recall selectie op kentekenregister		STK	501,00
Recall opmaak brief		STK	87,00
Recall mailing per voertuig		STK	0,46
Legalisatiekosten		STK	-
Informatieverstrekking ETK-technische gegevens categorie M1 (EG-lidstaten)		STK	2.890,00
Informatieverstrekking ETK-technische gegevens categorie M1 (providers)		STK	2.875,00

Legenda eenheden:

UUR = Uur 100 %	DAG = Dag
STK = Stuks	STF>1 = 1 Test aanvulling > 1
WEL V = Wel voorbereid	ADR<=5 = Wijziging ADR documenten <= 5
W1 = 1e Aanvulling	ADR>5 = Wijziging ADR document > 5
W>1 = 2e En meer	A 1-4 = Administratieve test 1 t/m 4
2-10 = 2e t/m 10e Test	A 5-9 = Administratieve test 5 t/m 9
>10 = 11e Test en meer	A 10-19 = Administratieve test 10 t/m 19
NIET V = Niet voorbereid	A >=20 = Administratieve test >= 20
COMBI2 = Combi met stuks	

Regio A = Vestigingen tot een geografische straal van 225 km vanuit Zoetermeer en voor reizen buiten Nederland, anders dan per auto.

Regio B = Vestigingen met een geografische straal groter dan of gelijk aan 225 km vanuit Zoetermeer, die per auto worden bezocht.

Algemene bepalingen van toepassing op het verlenen van diensten door de Divisie Voertuigtechniek (betreft de afdeling Toelating en Toezicht Voertuigen) d.d. 1 januari 2012

1. DEFINITIES

- 1.1 Aanvrager: natuurlijke - of rechtspersoon die een aanvraag tot het in behandeling nemen van een opdracht (uitgezonderd verhuur) indient.
- 1.2 RDW: Directie Dienst Wegverkeer.

2. TOEPASSELIGHEID

- 2.1 Deze samenvatting betreft opdrachten voor de afdeling Toelating en Toezicht Voertuigen binnen de divisie Voertuigtechniek van de RDW en is een samenvatting van de belangrijkste bepalingen uit het geldende Tarievenbesluit van de RDW aangevuld met een beschrijving van de wijze van toepassing van het Tarievenbesluit.
- 2.2 Voorwaarden, welke opdrachtgever van toepassing verklaart, binden de RDW niet, tenzij die voorwaarden per geval uitdrukkelijk en schriftelijk door de RDW zijn aanvaard.
- 2.3 Afwijkingen van de in deze samenvatting beschreven wijze van behandeling van opdrachten zijn alleen geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk overeengekomen.

3. TOTSTANDKOMING OPDRACHT

- 3.1 Een opdracht, in deze samenvatting ook "aanvraag" genoemd, wordt geacht te zijn ingediend bij ontvangst van de schriftelijke bevestiging door Aanvrager van een door de RDW uitgebrachte offerte of, indien geen offerte wordt uitgebracht, door middel van een schriftelijke opdrachtbevestiging door de RDW. Een uitgebrachte offerte blijft tot twee (2) maanden na dagtekening geldig.
- 3.2 De inhoud van een aanvraag wordt bepaald door de in de offerte of opdrachtbevestiging opgenomen omschrijving van de werkzaamheden inclusief alle wijzigingen, die naderhand schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

4. UITVOERING

- 4.1 De uitvoering van een aanvraag vindt plaats op een door de RDW te bepalen wijze, tenzij tussen Aanvrager en de RDW een bepaalde werkwijze is overeengekomen.
- 4.2 Indien overschrijding van een in de offerte/ orderbevestiging genoemde termijn dreigt, zal de RDW zo spoedig mogelijk in overleg treden met Aanvrager.
- 4.3 Indien als gevolg van wijziging van omstandigheden de behandeling van de aanvraag niet binnen de overeengekomen termijn, en/ of niet op de overeengekomen wijzen en/ of niet voor het overeengekomen bedrag kan worden uitgevoerd, heeft de RDW het recht een andere termijn, en/ of een andere wijze van uitvoering en/ of een ander tarief voor te stellen. Indien Aanvrager niet met het wijzigingsvoorstel instemt, eindigt de behandeling van de aanvraag.
- 4.4 In het geval de behandeling van de aanvraag uitgevoerd wordt op locatie van Aanvrager is deze verantwoordelijk voor de veiligheid op de werkplek waar de dienst wordt uitgevoerd.
- 4.5 De behandeling van een aanvraag kan worden beëindigd wanneer:
 - a. het door toedoen van aanvrager en/ of derden, onmogelijk is/ wordt om de aanvraag op de voorzien wijze voor de Aanvrager uit te voeren. Onder "door toedoen van derden" wordt ook verstaan ten gevolge van overheidsmaatregelen.
 - b. de aanvrager in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling verkrijgt of wordt opgeheven, dan wel (een) daartoe strekkende aanvraag(en) is (zijn) of wordt (worden) ingediend.
 - c. de aanvrager een betalingsachterstand heeft.
- 4.6 De behandeling van een aanvraag wordt opgeschort ingeval van overmacht waaronder ook wordt verstaan ziekte van personeel, bedrijfsstoornissen, overheidsmaatregelen, weersomstandigheden waardoor testen niet kunnen worden uitgevoerd etc.
- 4.7 De aansprakelijkheid ten aanzien van testen bij de aanvrager wordt gelijkgesteld aan die voor testen op terrein van de RDW.

5. TARIEVEN EN BETALING

- 5.1 De tarieven van de RDW zijn zonder BTW en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd en worden, al naar gelang de aard van de aanvraag, vastgesteld aan de hand van de op het moment van uitvoering van de werkzaamheden bij de RDW geldende tarieven. In het geval de RDW in een offerte/ opdrachtbevestiging een bepaalde prijs en/ of tarieven noemt, geld(t)(en) in afwijking van het voorgaande die prijs en/ of tarieven tussen partijen.
- 5.2 Indien werkzaamheden op verzoek van de aanvrager worden verricht tussen 18.00 en 07.00 uur kan een toeslag op basis van het uurtarief worden berekend. Dit geldt tevens voor werkzaamheden die worden verricht in het weekend en/ of op feestdagen.
- 5.3 Indien het voor de behandeling van een aanvraag noodzakelijk is meer activiteiten uit te voeren dan in eerste instantie is overeengekomen en/ of aanvrager

zijn aanvraag aanvult, worden de meer/ extra geleverde werkzaamheden op basis van het aantal werkelijk bestede uren maal het uurtarief, dan wel het aantal diensten maal het geldende tarief voor de betreffende dienst in rekening gebracht.

- 5.4 Voor reizen door de afdeling Toelating en Toezicht Voertuigen worden de volgende kosten doorbelast:
 - tarief Regio A voor vestigingen tot een geografische straal van 225 km vanuit Zoetermeer en voor reizen buiten Nederland anders dan per auto. Voor Regio A buiten Nederland anders dan per auto geldt dat naast bovengenoemde kosten, tevens de gemaakte reis- en verblijfkosten in rekening worden gebracht.
 - tarief Regio B voor vestigingen met een geografische straal groter dan of gelijk aan 225 km vanuit Zoetermeer die per auto worden bezocht. Voor Regio B geldt dat naast bovengenoemde kosten, tevens de gemaakte reis- en verblijfkosten in rekening worden gebracht.
 - bij reizen buiten Nederland anders dan per auto wordt het aantal werkelijk aan de reis bestede uren in rekening gebracht
 - indien sprake is van een programma waarbij meerdere medewerkers separaat werken, worden bovenstaande kosten per medewerker in rekening gebracht.
- 5.5 Ingeval van heropening van een aanvraag, b.v. ingeval van eerdere niet tijdige en/ of juiste informatieverstrekking door Aanvrager, wordt het voor heropening geldende tarief in rekening gebracht.
- 5.6 Bij beëindiging van de behandeling van een aanvraag zoals bepaald in 4.5 of 4.6 worden alle tot dan toe door de RDW gemaakte kosten en/ of reeds aangegeven verplichtingen in rekening gebracht bij de Aanvrager.
- 5.7 Na beëindiging van de behandeling van de aanvraag zoals bepaald in 4.5 wordt bij heropening één uur extra in rekening gebracht volgens het RDW geldende technisch uurtarief.
- 5.8 Een eerste afgifte whole vehicle type approval wordt kosteloos verstrekt nadat alle betreffende deelcertificaten door de RDW zijn afgegeven. Eventuele daar opvolgende extensies, correcties en of aanvullingen worden volgens de geldende tarieven in rekening gebracht.
- 5.9 Betaling geschiedt door Aanvrager in euro's binnen 30 dagen na factuurdatum.
- 5.10 Betaling geschiedt zonder aftrek en/ of schuldvergelijking en zonder dat Aanvrager zijn betalingsverplichtingen door beslag onder zichzelf of anderszins mag blokkeren.
- 5.11 Betwisting van een gefactureerd bedrag dient binnen een termijn van 21 dagen schriftelijk te geschieden.
- 5.12 In geval van overschrijding van de betalingstermijn als genoemd onder 5.9 door welke reden dan ook, is de Aanvrager zonder voorafgaande ingebrekestelling de wettelijke rente verschuldigd alsmede alle naar het oordeel van de RDW noodzakelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten. Tevens vervalt in dat geval een afgesproken korting voor het bedrag waarop de factuur betrekking heeft.
- 5.13 De RDW is te allen tijde gerechtigd gehele of gedeeltelijke zekerheidstelling voor de betaling en/ of vooruitbetaling van Aanvrager te verlangen. Bij gebreke van de verlangde zekerheidstelling en/ of vooruitbetaling is de RDW gerechtigd de aanvraag niet (verder) in behandeling te nemen. Zulks onverminderd de verplichting van Aanvrager de volledige betaling(en) te verrichten.
- 5.14 Indien Aanvrager in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling verkrijgt of wordt opgeheven, dan wel (een) daartoe strekkende aanvraag(en) is (zijn) of wordt (worden) ingediend, eindigt de verplichting van de RDW tot verdere behandeling van de aanvraag en is het bedrag voor de reeds uitgevoerde werkzaamheden terstond opeisbaar.
- 5.15 Overeenkomstig de regelgeving is een door de RDW verstrekt certificaat pas geldig nadat de volledige betaling overeenkomstig de factuur door de RDW is ontvangen.
- 5.16 Indien voor facturatie aan een buitenlandse relatie sprake is van een inhouding van overheidswege (zgn. withholding tax), is deze relatie verantwoordelijk voor de betaling van deze inhouding aan de betreffende overheid naast de volledige betaling van het factuurbedrag aan de RDW.

6. ANNULERING VAN DE AANVRAAG

- 6.1 Bij annulering door Aanvrager tenminste 30 dagen voor de overeengekomen datum/ data van uitvoering van de werkzaamheden is geen tarief verschuldigd behoudens het gestelde in 6.2. Bij annulering door Aanvrager tussen 7 en 30 dagen voor de overeengekomen datum/ data van uitvoering van de werkzaamheden is 50% van het tarief verschuldigd behoudens het gestelde in 6.2.

Bij annulering door de Aanvrager minder dan 7 dagen voor de overeengekomen datum/ data van uitvoering van de werkzaamheden is het volledige tarief verschuldigd.

- 6.2 Bij annulering zoals bepaald in 6.1 worden in alle gevallen alle tot dan toe door de RDW gemaakte kosten en of reeds aangegeven verplichtingen in rekening gebracht bij de Aanvrager.

7. GOEDEREN VAN AANVRAGER

- 7.1 Tenzij anders overeengekomen, zal de RDW de goederen, waaronder monsters, die in verband met de behandeling van de aanvraag aan de RDW ter beschikking zijn gesteld of de restanten daarvan, indien redelijkerwijs mogelijk, gedurende twee weken na de datum waarop de resultaten van het onderzoek aan opdrachtgever zijn medegedeeld, bewaren. Eventuele hieraan verbonden kosten worden geacht in het in de offerte vermelde tarief te zijn begrepen. Indien Aanvrager niet binnen deze periode een regeling heeft getroffen voor terugzending van bedoelde goederen staat het de RDW vrij passende maatregelen te nemen. Eventuele kosten die hieraan zijn verbonden, daaronder mede begrepen kosten welke met langere bewaring zijn gemoeid, komen ten laste van Aanvrager.

8. GEHEIMHOUDING

- 8.1 Voor gegevens van opdrachtgever, waarvan de RDW bij de uitvoering van de dienst kennis neemt en die door opdrachtgever uitdrukkelijk als geheim te houden zijn gekenmerkt, geldt een geheimhoudingsverplichting van de RDW. Het maken van beeldopname (bijvoorbeeld film, foto, webcam, mobiele telefoon e.d.) met welk type apparaat zonder toestemming is verboden op een RDW-locatie.
Deze geheimhoudingsverplichting geldt echter niet voor:

- gegevens welke reeds in het bezit zijn van de RDW op het moment dat de gegevens aan de RDW worden medegedeeld;
- gegevens welke van algemene bekendheid waren c.q. zijn geworden, zonder dat deze bekendheid het gevolg is van enig nalaten van de RDW;
- gegevens welke op rechtmatige wijze door de RDW zijn of worden verkregen van een derde danwel door eigen bevindingen, zonder op enigerlei wijze gebruik te maken van de geheime gegevens.

- 8.2 Indien als gevolg van het door opdrachtgever bekend maken van resultaten van diensten misverstanden (zijn) ontstaan, ontheft dit de RDW van de verplichting tot geheimhouding in de mate die de RDW redelijkerwijs nodig heeft om tegenover derden toelichting op de resultaten te verschaffen.

- 8.3 De verplichting tot geheimhouding door de RDW van toelatingsgegevens eindigt wanneer opdrachtgever hier mee akkoord gaat.

De directie van de RDW,

Drs. J.G. Hakkenberg
Algemeen directeur





ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR VERHUUR AKTIVITEITEN OP HET RDW TEST CENTRUM LELYSTAD D.D. 1 januari 2012

1. DEFINITIES

- 1.1 Aanvrager: natuurlijke - of rechtspersoon die aanvraag tot het in behandeling nemen van een verhuuropdracht indient
- 1.2 RDW: Directie van de Dienst Wegverkeer.
- 1.3 Test Centrum: Het volledige test centrum van de RDW gelegen te Lelystad bestaande uit al haar delen waaronder het Test Centrum, alle omliggende terreinen, gebouwen en faciliteiten.
- 1.4 Gebruik: Het gebruik maken van een of meer delen van het Test Centrum, op welke wijze dat ook geschiedt.

2. TOEPASSELIJKHEID

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op opdrachten tussen aanvrager en de Divisie Voertuigtechniek van de RDW.
- 2.2 Voorwaarden, welke een aanvrager van toepassing verklaart, binden de RDW niet, tenzij die voorwaarden per geval uitdrukkelijk en schriftelijk door de RDW zijn aangevraagd.
- 2.3 Afwijkingen van de in deze samenvatting beschreven wijze van behandeling van opdrachten zijn alleen geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk overeengekomen.

3. OVEREENKOMST

- 3.1 Na een verzoek tot gebruik van het Test Centrum zal door de RDW worden bepaald of op grond van de aard en het doel van de werkzaamheden van de huurder een juist gebruik van het Test Centrum kan worden verwacht.
- 3.2 Een opdracht, in deze samenvatting ook "aanvraag" genoemd, wordt geacht te zijn ingediend bij ontvangst van de schriftelijke bevestiging door Aanvrager van een door de RDW uitgebrachte offerte of, indien geen offerte wordt uitgebracht, door middel van een schriftelijke opdrachtbevestiging door de RDW. Een uitgebrachte offerte blijft tot twee (2) maanden na dagtekening geldig.
- 3.3 De inhoud van een aanvraag wordt bepaald door de in de offerte of opdrachtbevestiging opgenomen omschrijving van de werkzaamheden inclusief alle wijzigingen, die naderhand schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

4. GEBRUIK

- 4.1 De uitvoering van de opdracht vindt plaats op een door de RDW te bepalen wijze, tenzij tussen aanvrager en de RDW vooraf een bepaalde wijze is overeengekomen.
- 4.2 Onderverhuur van het Test Centrum of gedeelten daarvan is niet toegestaan.
- 4.3 De verplichting van de RDW tot het uitvoeren van de opdracht eindigt wanneer:
- het door aanvrager of door toedoen van derden, onmogelijk is/ wordt om de dienst op de voorziene wijze bij aanvrager uit te voeren. Onder derden wordt ook verstaan ten gevolge van overheidsmaatregelen. In bovenstaand geval is de aanvrager niet (meer) gehouden het bepaalde tarief te betalen, tenzij al een deel van de dienst is uitgevoerd. In dit laatste geval dient de aanvrager het met dat deel corresponderende deel van het bepaalde tarief te voldoen.
 - de aanvrager in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling verkrijgt of wordt op gegeven, dan wel (een) daartoe strekkende aanvraag(en) is (zijn) of wordt (worden) ingediend.
 - de aanvrager een betalingsachterstand heeft.
- 4.4 De opdracht wordt geacht (gedeeltelijk) als uitgevoerd zodra reeds gebruik is gemaakt van een der faciliteiten van het Test Centrum.
- 4.5 Het gebruik van het Test Centrum is slechts toegestaan aan de op de huurovereenkomst door huurder opgegeven personen. Huurder draagt zorg voor de nakoming van deze voorwaarden door de personen die hij op grond van zijn huurovereenkomst gebruik laat maken van de testbaan. De door huurder in de huurovereenkomst opgegeven personen mogen het Test Centrum slechts gebruiken na persoonlijke ondertekening ter plaatse van een uitreksel van deze Algemene Voorwaarden en een exemplaar van het 'Veiligheidsreglement Centrum Lelystad'.
- 4.6 Huurder en de personen die hij op grond van zijn overeenkomst gebruik laat maken van het Test Centrum dienen zich bij binnenkomst en vertrek te melden bij de receptie en dienen zich te houden aan de door de Veiligheidscoördinator TCL gegeven aanwijzingen.
- 4.7 De huurder en de door de huurder aangegeven personen hebben alleen toestemming voor het gebruik van die faciliteiten die zijn overeengekomen in de opdracht.
- 4.8 De aanwijzingen van het RDW-personeel moeten stipt worden opgevolgd.
- 4.9 Uitvoeren van montagewerkzaamheden aan een voertuig dienen in de daarvoor bestemde garageboxen plaats te vinden. In speciale gevallen kan na overleg met de RDW gebruik worden gemaakt van de centrale hal voor het verrichten van montagewerkzaamheden.
- 4.10 Voertuigen dienen niet meer geluid te produceren dan 100 db(A) bij ¼ van het toerental bij maximum vermogen dan wel geen geluid produceren dat buiten de baan duidelijk waarneembaar is.

- 4.11 De meting van het geluid geschiedt bij een stilstand voertuig op 0,5 m achter de uitlaat onder een hoek van 45 graden.
- 4.12 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is (het gebruik van) beeldopnameapparatuur op het Test Centrum Lelystad verboden. Bij het aantreffen heeft de veiligheidscoördinator het recht om deze apparatuur namens de RDW in te nemen en alle beeldopname te (laten) verwijderen.
- 4.13 Huurder en de personen die hij op grond van zijn overeenkomst gebruik laat maken van het Test Centrum verplichten zich tot geheimhouding van alle informatie en kennis welke door of in verband met het gebruik van de proefbaan omtrent voertuigen of proefresultaten wordt verkregen en waarvan men redelijkerwijs het vertrouwelijke karakter had kunnen begrijpen.
- 4.14 Op het Test Centrum zijn de bepalingen van de Wegenverkeerswet, de Regeling voertuigen, het Reglement Verkeersregels Verkeerstekens en het 'Veiligheidsreglement Test Centrum Lelystad' van toepassing.
- 4.15 Gebruik van alcohol en/ of andere middelen die de rijvaardigheid kunnen beïnvloeden is verboden.
- 4.16 Aan het gebruik door huurder en de personen die huurder op grond van zijn huurovereenkomst gebruik laat maken van het Test Centrum, kan door de RDW en haar personeelsleden terstond een eind worden gemaakt, indien naar het oordeel van de RDW de in 4.2, 4.5, 4.7, 4.8, 4.10, 4.12 en 4.13 bedoelde aanwijzingen niet worden gevolgd of anderszins op onjuiste wijze gebruik wordt gemaakt van het Test Centrum. Huurder kan in dat geval geen aanspraak maken op niet-betaling of vermindering van de huursom.
- 4.17 Voor het gebruik van de Test Centrum geldt een maximale belasting van 15 ton die niet mag worden overschreden. Voor specifieke faciliteiten kunnen afwijkende maximale belastingen gelden.
- 4.18 Portofoons mogen alleen binnen het Test Centrum en uitsluitend voor zakelijke gesprekken worden gebruikt.
- 4.19 Vervuiling van het Test Centrum inclusief omliggend terrein en sloten is verboden.
- 4.20 De RDW en de huurder kunnen schriftelijk overeenkomen dat van een of meer van de bepalingen 4.1 tot en met 4.18 wordt afgeweken.
- 4.21 De RDW is gerechtigd door middel van een schriftelijke kennisgeving een opdracht te beëindigen indien de RDW voor of na aanvraag van een dienst informatie aan aanvrager heeft gevraagd en deze informatie niet vóór het afgesproken moment in goede orde is ontvangen. In dat geval is aanvrager alle tot dan toe door de RDW gemaakte kosten en aangelegane verplichtingen verschuldigd.

5. PRIJS EN BETALING

- 5.1 De prijzen van de RDW zijn exclusief BTW en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd en worden, al naar gelang de aard van de opdracht, vastgesteld aan de hand van de op het moment van verhuur bij de RDW geldende tarieven.
- 5.2 In het geval de RDW in een offerte/ opdrachtbevestiging een bepaalde prijs en/ of tarieven noemt, geldt(t)(en) in afwijking van het voorgaande die prijs en/ of tarieven tussen partijen.
- 5.3 Indien werkzaamheden op verzoek van de aanvrager worden verricht tussen 18:00 en 07:00 uur kan er een toeslag worden berekend op basis van het uurtarief. Dit geldt tevens voor werkzaamheden die worden verricht in het weekend en/ of op feestdagen.
- 5.4 Indien het voor de behandeling van een aanvraag noodzakelijk is meer activiteiten uit te voeren dan in eerste instantie is overeengekomen en/ of aanvragers zijn aanvraag aanvult, worden de meer/ extra geleverde werkzaamheden op basis van het aantal werkelijk bestede uren maal het uurtarief, danwel het aantal diensten maal het geldende tarief voor de betreffende dienst in rekening gebracht
- 5.5 Betaling geschiedt door aanvrager in euro binnen 30 dagen na factuurdatum, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
- 5.6 Betaling geschiedt zonder aftrek en/ of schuldvergelijking, zonder opschorting wegens vermeende daadwerkelijke wanprestatie en zonder dat aanvrager zijn betalingsverplichtingen door beslag onder zichzelf of anderszins mag blokkeren.
- 5.7 Betwisting van een gefactureerd bedrag dient binnen een termijn van 21 dagen te geschieden.
- 5.8 In geval van overschrijding van de betalingstermijn als genoemd onder 5.4 door welke reden dan ook, is de opdrachtgever aan de RDW alle naar het oordeel van de RDW noodzakelijke buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Voorts is aanvrager vanaf de datum waarop de betalingstermijn is verstreken aan de RDW de wettelijke rente verschuldigd, te berekenen over het vervallen bedrag over de periode gedurende welke te laat betaald is. Tevens vervalt in dat geval een afgesproken korting voor het bedrag waarop de factuur betrekking heeft.
- 5.9 De RDW is te allen tijde gerechtigd gehele of gedeeltelijke zekerheidsstelling voor de betaling van de opdrachtgever ingevolge de overeenkomst voor de uitvoering van de op-

dracht door aanvrager verschuldigde bedrag(en) te verlangen. Bij gebreke van de verlangde zekerheidsstelling is de RDW gerechtigd de opdracht niet te bevestigen en/ of de opdracht niet in uitvoering te nemen en/ of de opdracht niet (verder) uit te voeren. Zulks onverminderd de verplichting van aanvrager de volledige betaling(en) te verrichten.

- 5.10 Indien aanvrager in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling verkrijgt of wordt opgeheven, dan wel (een) daartoe strekkende aanvraag(en) is (zijn) of wordt (worden) ingediend is het door opdrachtgever verschuldigde bedrag terstond opeisbaar.
- 5.11 Indien voor facturatie aan een buitenlandse relatie sprake is van een inhouding van overheidswege (zgn. withholding tax), is deze relatie verantwoordelijk voor de betaling van deze inhouding aan de betreffende overheid naast de volledige betaling van het factuurbedrag aan de RDW.

6. ANNULERING OF ONDERBREKING VAN HET GEBRUIK

- 6.1 Bij annulering door huurder tenminste 30 dagen voor de overeengekomen datum/ data is geen huur verschuldigd behoudens het gestelde in 6.2.
- Bij annulering tussen 7 en 30 dagen voor de overeengekomen datum/ data is 50% van de huur verschuldigd behoudens het gestelde in 6.2.
- Bij annulering minder dan 7 dagen voor de overeen gekomen datum/ data is de volledige huursom verschuldigd behoudens het gestelde in 6.2.
- 6.2 Bij annulering zoals bepaald in 6.1 worden in alle gevallen alle tot dan toe door de RDW gemaakte kosten en of reeds aangegane verplichtingen in rekening gebracht bij de Aanvrager.
- 6.3 De RDW heeft het recht de overeengekomen datum/ data in de huurovereenkomst te annuleren ingeval zich naar oordeel van de RDW een van de volgende situaties voordoet:
- noodzakelijke werkzaamheden op, langs en aan de baan, bermen afrasteringen en veiligheidsvoorzieningen;
 - slechte weersomstandigheden zoals slecht zicht, gladheid, sneeuwval/ storm e.d.;
 - overige situaties waarin om veiligheidsredenen de baan niet ter beschikking kan worden gesteld.
 - onvoorzienbare testen door de RDW zelf.
- In dat geval zal in overleg met de huurder een nieuw tijdstip voor gebruik kunnen worden vastgesteld.
- 6.4 Indien zich naar het oordeel van de RDW tijdens het gebruik van het Test Centrum een van de onder 6.3 bedoelde situaties voordoet heeft de RDW het recht het gebruik door huurder te onderbreken.

7. VERZEKERINGSPLICHT

- 7.1 Huurder heeft voor de motorvoertuigen waarmee hij gebruik maakt van het Test Centrum een verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid afgesloten.
- Op verzoek van de RDW toont huurder aan de RDW het bewijs dat de bedoelde verzekering voor wettelijke aansprakelijkheid is afgesloten.
- 7.2 De motorvoertuigen waarmee huurder gebruik maakt van het Test Centrum worden bestuurd door een bestuurder die in het bezit is van een geldig voor de betreffende categorie motorvoertuigen afgegeven rijbewijs.
- Op verzoek van de RDW toont huurder het bedoelde rijbewijs.
- Een bestuurder kan worden geweigerd indien deze, ondanks het bezit van het in de vorige alinea bedoelde rijbewijs, naar het oordeel van de RDW onvoldoende voertuigbeheersing bezit voor het gebruik van het Test Centrum.

8. AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

- 8.1 Huurder is aansprakelijk voor alle schade die direct of indirect een gevolg is van het gebruik van het Testcentrum door huurder of door andere personen die huurder krachtens zijn huurovereenkomst gebruik van het Test Centrum laat maken.
- 8.2 Het gebruik dat huurder van het Test Centrum maakt of krachtens zijn huurovereenkomst door andere personen laat maken, is geheel voor risico van huurder of die andere personen.
- De RDW en haar personeelsleden zijn - behoudens opzet of grove schuld - niet aansprakelijk voor schade die huurder of andere personen direct of indirect door het gebruik van de baan mochten oplopen.
- 8.3 Huurder vrijwaart de RDW van aanspraken van derden die direct of indirect het gevolg zijn van het gebruik door huurder of door andere personen die huurder krachtens zijn huurovereenkomst gebruik van het Test Centrum laat maken.

9. GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

- 9.1 Op de op basis van deze Voorwaarden gesloten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van het gebruik van het Test Centrum zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te Den Haag.