



**Bijlage Bevoegdheid tot het versneld aanvragen van de
inschrijving van voertuigen met en/of zonder afzonderlijk
onderzoek (Versnelde Inschrijving) 2015**

Hoofdstuk 1 - Toelichting op de Bijlage Versnelde Inschrijving	3
1.1 Toelichting	3
1.2 Indeling	3
1.3 Titel	4
1.4 Erkenningen en bevoegdheden	4
Hoofdstuk 2 - Positie van de RDW bij Versnelde Inschrijving zonder afzonderlijk onderzoek	5
2.1 Basis van het toezicht	5
2.2 Wijze van toezicht houden	5
2.3 Frequentie van het toezicht	6
Hoofdstuk 3 - Positie van de erkenninghouder bij Versnelde Inschrijving zonder afzonderlijk onderzoek	7
3.1 Eisen en voorschriften	7
3.1.1 Het verlenen van medewerking aan het toezicht	7
3.1.2 Documentatie	7
3.1.3 Erkenningsschild/sticker(s)	7
3.1.4 Financiële verplichting	7
3.1.5 Instrueren van uw personeel	7
3.1.6 Bewaarplicht stukken	8
3.2 Maatregelen	8
3.2.1 Wachtijd na intrekking	8
3.2.2 Schorsing	8
Hoofdstuk 4 - Overtredingen en sancties bij Versnelde Inschrijving zonder afzonderlijk onderzoek	9
4.1 Vaststellen van een overtreding	9
4.2 Zienswijze	9
4.3 Ingangsdatum	9
4.4 Verjaringstermijn	9
4.5 Categorisering overtredingen en stroomschema	9
4.5.1 Voorbeelden van categorie I overtredingen:	9
4.5.2 Voorbeeld van categorie II overtreding	10
4.5.3 Voorbeelden van categorie IV overtredingen	10
4.6 Soorten sancties	10
Hoofdstuk 5 - Positie van de RDW bij Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek	11
5.1 Basis van het toezicht	11
5.2 Wijze van toezicht houden	11
5.3 Frequentie van het toezicht	12
Hoofdstuk 6 - Positie van de erkenninghouder bij Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek	13
6.1 Eisen en voorschriften	13
6.1.1 Het verlenen van medewerking aan het toezicht	13
6.1.2 Documentatie	13
6.1.3 Erkenningsschild/sticker(s)	13
6.1.4 Financiële verplichting	13
6.1.5 Instrueren van uw personeel	13
6.1.6 Bewaarplicht stukken	14
6.2 Maatregelen	14
6.2.1 Wachtijd na intrekking	14
Hoofdstuk 7 - Overtredingen en sancties bij Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek	15
7.1 Vaststellen van een overtreding	15
7.2 Zienswijze	15
7.3 Ingangsdatum	15
7.4 Verjaringstermijn	15
7.5 Categorisering overtredingen en stroomschema	15
7.5.1 Voorbeeld van een categorie II overtreding:	15
7.5.2 Voorbeelden van categorie IV overtredingen	16
7.6 Soorten sancties	16
Hoofdstuk 8 - Bezwaar en beroep	17
8.1 Bezwaar	17
8.1.1 Hoorzitting	17
8.1.2 Waarschuwing	17
8.1.3 Opschorten	17
8.2 Beroep	17
8.3 Voorlopige voorziening	17
Stroomschema sancties overtreding bevoegdheid Versnelde Inschrijving	18

Hoofdstuk 1 - Toelichting op de Bijlage Versnelde Inschrijving

1.1 Toelichting

De Bijlage Versnelde Inschrijving, per 1 januari 2014 ook wel de bevoegdheid tot het versneld aanvragen van de inschrijving van voertuigen met en/of zonder afzonderlijk onderzoek genaamd, is een bijlage bij het Algemeen Deel Toezichtbeleidsbrief Erkenninghouders RDW.

Bezitters van de bevoegdheid Versnelde Inschrijving zijn in twee categorieën in te delen:

1. Versnelde Inschrijving ZONDER afzonderlijk onderzoek van het voertuig. Zie Algemeen Deel, de Bijlage Bedrijfsvoorraad en Handelaarskentekenbewijzen en Hoofdstuk 2 tot en met 4 van deze Bijlage
2. Versnelde Inschrijving MET afzonderlijk onderzoek van het voertuig. Zie Algemeen Deel, de Bijlage Bedrijfsvoorraad en Handelaarskentekenbewijzen en Hoofdstuk 5 tot en met 7 van deze Bijlage.

Omdat de bevoegdheid onderdeel vormt van uw erkenning bedrijfsvoorraad wordt het toezicht op de bevoegdheid Versnelde Inschrijving samengevoegd met deze nieuwe versie van de uitgebreide toezichtbeleidsbrief.

In deze bijlage vindt u de specifieke bepalingen voor de erkenninghouder die bevoegd is om via deze regeling versneld inschrijving van een voertuig in het kentekenregister aan te vragen. Voor een volledig beeld van het toezichtbeleid van de RDW dient u eerst het Algemeen Deel te lezen. Omdat de bevoegdheid Versnelde Inschrijving valt onder de Erkenning bedrijfsvoorraad dient u ook de Bijlage Bedrijfsvoorraad en Handelaarskentekenbewijzen te lezen.

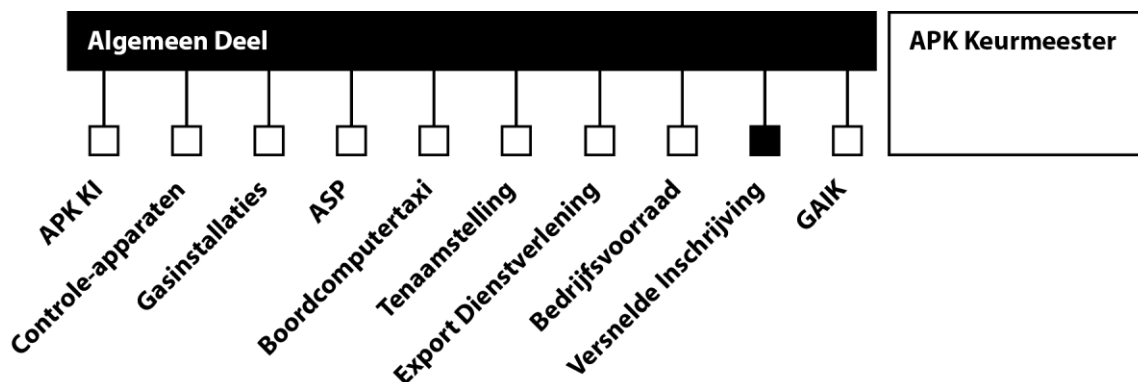
Zoekt u een specifiek onderwerp in deze bijlage, dan raden wij u aan het hele hoofdstuk te lezen waarin het onderwerp wordt behandeld.

1.2 Indeling

(zie Algemeen Deel)

Met de bevoegdheid ‘Versnelde Inschrijving’ kunt u inschrijvingen aanvragen voor nieuwe en ongebruikte voertuigen zonder dat er afzonderlijk onderzoek aan het voertuig (op een keuringsstation van de RDW) hoeft plaats te vinden of kunt u inschrijvingen met afzonderlijk onderzoek van het voertuig op een keuringsstation van de RDW aanvragen voor nieuwe en ongebruikte of gebruikte voertuigen die u vanuit buitenland invoert.

Het zwart gearceerde onderdeel van de Toezichtbeleidsbrief is van toepassing voor u als aanvrager van inschrijvingen voor nieuwe en ongebruikte voertuigen zonder afzonderlijk onderzoek (Versnelde Inschrijving).



1.3 Titel

Deze bijlage is getiteld: Bijlage Bevoegdheid tot het versneld aanvragen van de inschrijving van voertuigen met en/of zonder afzonderlijk onderzoek (Versnelde Inschrijving).

1.4 Erkenningen en bevoegdheden

(zie Algemeen Deel)

De bevoegdheid Versnelde Inschrijving is gekoppeld aan uw erkenning bedrijfsvoorraad. Deze koppeling is ook van invloed op een eventuele sanctie. Mocht bij u een overtreding worden geconstateerd dan kan deze zowel betrekking hebben op de erkenning bedrijfsvoorraad als een bevoegdheid.

In het geval van een intrekking van uw erkenning bedrijfsvoorraad heeft de sanctie ook effect op uw bevoegdheden, omdat in dat geval van de bevoegdheden geen gebruik meer kan worden gemaakt. Als uw bedrijf een intrekking voor bepaalde tijd van de erkenning bedrijfsvoorraad krijgt dan wordt onder de hierna vermelde voorwaarde afgeweken van de sanctieduur van 6, 9 of 12 weken of 6 maanden. Ligt bij uw bedrijfsvoering de nadruk op het inschrijven van voertuigen met en/of zonder afzonderlijk onderzoek via de bevoegdheid Versnelde Inschrijving dan geldt dit als een bijzondere omstandigheid waarmee bij het bepalen van de intrekking voor bepaalde tijd van de Erkenning bedrijfsvoorraad rekening wordt gehouden. Als uw bedrijf in het afgelopen jaar in verhouding tot de aanmeldingen in bedrijfsvoorraad 33% of meer aanvragen voor een inschrijving van een voertuig met en/of zonder afzonderlijk onderzoek heeft gedaan dan voldoet u aan de voorwaarde en komt uw bedrijf in aanmerking voor vermindering van de sanctieduur van de intrekking voor bepaalde tijd van de erkenning bedrijfsvoorraad:

- Een intrekking van 6 weken wordt gematigd tot 4 weken;
- Een intrekking van 9 weken wordt gematigd tot 6 weken;
- Een intrekking van 12 weken wordt gematigd tot 8 weken;
- Een intrekking van 6 maanden wordt gematigd tot 4 maanden.

De intrekking van een bevoegdheid brengt geen intrekking van de erkenning als zodanig met zich mee. Echter, indien in het kader van de bevoegdheid Versnelde Inschrijving sprake is van een zeer ernstige onregelmatigheid als fraude, dan wordt ook de erkenning bedrijfsvoorraad ingetrokken. In hoofdstuk 4 vindt u voorbeelden van overtredingen per erkenning of bevoegdheid.

Hoofdstuk 2 - Positie van de RDW bij Versnelde Inschrijving zonder afzonderlijk onderzoek

2.1 Basis van het toezicht

De RDW houdt toezicht op de verleende bevoegdheid Versnelde Inschrijving. Deze bevoegdheid is beschreven in artikel 6, eerste lid, onder b van de Regeling erkenning bedrijfsvoorraad.

De basis van het toezicht is vastgelegd in de Wegenverkeerswet 1994, het Kentekenreglement en de Regeling erkenning bedrijfsvoorraad.

2.2 Wijze van toezicht houden

De RDW houdt toezicht op de bevoegdheid Versnelde Inschrijving door middel van periodieke controlebezoeken, administratieve controles en fysieke controles. Bovendien wordt bij het toezicht gebruik gemaakt van signaleringen van andere instanties zoals de Belastingdienst en Douane ten behoeve van Risico Gestuurd Toezicht.

Risico Gestuurd Toezicht

Risico Gestuurd Toezicht houdt kortgezegd in dat bedrijven waar overtredingen en of signalen geconstateerd zijn vaker het onderwerp van toezicht kunnen zijn. Bedrijven die minder goed of slecht presteren op het gebied van naleving van de regels zullen vaker gecontroleerd worden dan bedrijven die aantoonbaar de regels en instructies goed naleven.

Periodieke controlebezoeken

De **controlebezoeken** vinden periodiek plaats, maar niet met vaste intervallen. Tijdens een bedrijfsbezoek gaat de bedrijvencontroleur van de RDW na of nog aan alle eisen wordt voldaan en of de voorschriften worden nageleefd. Tijdens een dergelijk bedrijfsbezoek kunnen zowel de erkenning bedrijfsvoorraad als de hieraan verbonden bevoegdheden, waaronder de bevoegdheid Versnelde Inschrijving, in samenhang of afzonderlijk worden gecontroleerd.

De RDW kondigt de bedrijfsbezoeken zo veel mogelijk telefonisch aan. Zij gebruikt hiertoe het telefoonnummer dat het bedrijf bij het aanvragen van de bevoegdheid aan de RDW heeft opgegeven. Dit telefoonnummer is ook opgenomen in het kwaliteitshandboek. De bedrijvencontroleur kan het bedrijf echter ook onaangekondigd bezoeken. Het bedrijf dient op werkdagen tussen 8:00 uur en 17:00 uur bezocht te kunnen worden. Een bedrijfsbezoek wordt in ieder geval niet aangekondigd bij een vermoeden van fraude, wanneer daar een bijzondere aanleiding (zoals een melding van de onder paragraaf 4.1 van het Algemeen Deel opgenomen instanties of personen) voor is of wanneer het ondanks (pogingen tot) telefonisch contact niet tot een bezoek is gekomen. Voor de wijze van aankondiging van de bedrijfsbezoeken wordt verwezen naar het betreffende hoofdstuk in de toezichtbeleidsbrief erkenning bedrijfsvoorraad dat onverkort van toepassing is op de bevoegdheid Versnelde Inschrijving.

De **administratieve controles** vinden steekproefsgewijs plaats. Bij een administratieve controle worden CVO's bij de aanvrager opgevraagd. De RDW controleert aldus de aanwezigheid en juistheid van de CVO's. Na de controle krijgt het bedrijf bericht of er onregelmatigheden zijn aangetroffen. Er wordt naar gestreefd om per bedrijf een representatief aantal aanvragen te controleren. Per maand neemt de RDW in de regel één steekproef, waarbij de omvang evenredig is naar het aantal aanvragen, met dien verstande dat in principe niet meer dan tien aanvragen worden gecontroleerd. De RDW behoudt zich echter het recht voor om wanneer daar aanleiding toe is, bijvoorbeeld ingeval van een externe melding, maandelijks meerdere steekproeven te nemen en/of meer dan 10 aanvragen per steekproef te controleren.

Het adres waar de door de RDW opgevraagde CVO's met betrekking tot de bevoegdheid Versnelde Inschrijving naar toe moeten worden gestuurd is:

RDW

T.a.v.: de Unit Voertuigregistratie en Documenten (VRD)

Postbus 30.000

9640 RA Veendam

Met ingang van 1 april 2015 zal de inschrijving van een voertuig zonder afzonderlijk onderzoek plaats vinden op basis van het CVO. De RDW zal op basis van het digitaal aangeleverd CVO versneld inschrijven en dit digitaal CVO toetsen op juistheid en echtheid. Hiervoor gebruikt de RDW de Europese Typegoedkeuring. Indien er een verschil is tussen het digitale CVO en de Europese Typegoedkeuring, kan de RDW ter controle alsnog het papieren CVO opvragen. Indien uit de controle afwijkingen in het CVO worden geconstateerd, is de aanvraag niet ingediend met het juiste CVO.

Indien het digitaal CVO niet bij de RDW aanwezig is, zullen alle gegevens van het CVO aan de RDW moeten worden opgegeven via de daarvoor bestemde applicatie. In deze situatie zal de RDW ook na 1 april 2015 het CVO bij u opvragen om de aanwezigheid van het CVO en de juistheid van de aangeleverde gegevens te toetsen.

Fysieke controles worden gehouden wanneer bij een administratieve controle één of meer onregelmatigheden worden aangetroffen. Hierop worden in de periode van enkele maanden 3 fysieke steekproeven gehouden. Een steekproef is als volgt ingericht. Na de aanvraag van een inschrijving voor een nieuw of ongebruikt voertuig ontvangt de aanvrager binnen 24 uur een terugmelding dat het voertuig in de steekproef is gevallen. Hierbij neemt een medewerker van de RDW telefonisch contact op met de aanvrager waarna deze aangeeft waar en op welk dagdeel het voertuig binnen vijf dagen kan worden gecontroleerd. De RDW kijkt intern of er een bedrijvencontroleur beschikbaar is en neemt opnieuw telefonisch contact op met de aanvrager om aan te geven of de steekproef doorgang zal vinden. Eerst op dit moment telt de controle als steekproef. Vervolgens vindt de afgesproken fysieke controle plaats. De aanvrager is er voor verantwoordelijk dat het voertuig en het bijbehorende CVO kunnen worden gecontroleerd. Bij de controle wordt tevens nagegaan of bij de aanvraag de juiste gegevens zijn verstrekt.

Wanneer tijdens een bedrijfsbezoek, administratieve- of fysieke controle of uit externe meldingen blijkt dat het bedrijf niet (meer) aan de eisen voldoet of de voorschriften niet naleeft kan een sanctie worden opgelegd.

Daarnaast kunnen meldingen van de onder paragraaf 4.1 van het Algemeen Deel genoemde organisaties of personen reden zijn een onderzoek in te stellen en aanleiding geven tot een (onaangekondigd) controlebezoek door de RDW.

2.3 Frequentie van het toezicht

De frequentie van het periodieke toezicht door middel van controlebezoeken is minimaal 1 keer per 3 jaar. Er wordt risico gestuurd toezicht toegepast op basis van risicoprofielen. Naar aanleiding daarvan wordt voor uw bedrijf de bezoekfrequentie bepaald en daardoor kan uw bedrijf vaker worden bezocht dan 1 keer per 3 jaar.

Hoofdstuk 3 - Positie van de erkenninghouder bij Versnelde Inschrijving zonder afzonderlijk onderzoek

De aanvrager van de bevoegdheid Versnelde Inschrijving zonder afzonderlijk onderzoek moet voldoen aan een aantal eisen. Zo dient u te beschikken over een erkenning bedrijfsvoorraad, de betreffende nationale typegoedkeuring dan wel een machtiging van de fabrikant om die te gebruiken. Indien daarentegen sprake is van een Europese typegoedkeuring dient u te beschikken over een procesbeschrijving, waaruit onder meer is op te maken, dat het CVO van het betreffende voertuig aanwezig is bij de aanvrager op het moment van de aanvraag van de inschrijving. Tevens dient u te beschikken over door de RDW goedgekeurde datacommunicatieapparatuur, een organisatieschema en een door de RDW goedgekeurd kwaliteitshandboek van uw bedrijf. Het niet voldoen aan de eisen leidt tot een schorsing van de bevoegdheid Versnelde Inschrijving. Hierover vindt u meer in paragraaf 3.2 van het Algemeen Deel.

De bevoegdheid Versnelde Inschrijving brengt dus een grote verantwoordelijkheid met zich mee. Daarom houdt de RDW toezicht op uw bevoegdheid Versnelde Inschrijving.

3.1 Eisen en voorschriften

Naast de in het Algemeen Deel genoemde verplichtingen om in aanmerking te komen voor de bevoegdheid Versnelde Inschrijving, moet u aan een aantal andere voorschriften voldoen. Voorschriften zijn de gedragsregels waaraan het bevoegde bedrijf zich dient te houden. Deze voorschriften zijn terug te vinden in de Wegenverkeerswet 1994 en de Regeling erkenning bedrijfsvoorraad. Deze regelingen zijn alle te vinden op www.overheid.nl.

Overtreding van de voorschriften kan leiden tot een sanctie. U wordt geacht zich op de hoogte te stellen van de regels en deze in te passen in de bedrijfsvoering. U dient de procedures in het bedrijf dan ook nauwkeurig af te stemmen op de regelgeving.

3.1.1 Het verlenen van medewerking aan het toezicht

U bent verplicht mee te werken aan het toezicht door de RDW. Dit betekent dat u de te controleren voertuigen en de voor de erkenning relevante administratie ter beschikking van de bedrijvencontroleur moet stellen en dat u aan de bedrijvencontroleur de gevraagde informatie verstrekt.

3.1.2 Documentatie

Bij de aanvraag van uw erkenning hebt u van de RDW een exemplaar van de Informatiemap voor de voertuigbranche ontvangen. Hierin staan diverse procedures beschreven. Ik adviseer u deze map goed te bewaren. De Informatiemap voor de voertuigbranche kunt u bestellen via telefoonnummer 0900-9739. U kunt de complete tekst van de Informatiemap voor de voertuigbranche ook vinden op www.rdw.nl.

3.1.3 Erkenningsschild/sticker(s)

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor dit onderdeel geen bijzonderheden.

3.1.4 Financiële verplichting

In afwijking van het Algemeen deel gaat de financiële schorsing in beginsel 1 week na dagtekening van het besluit in.

3.1.5 Instrueren van uw personeel

(zie Algemeen Deel)

Bij de steekproefsgewijze fysieke controle gaat het letterlijk om controles van de voertuigen zelf waarvoor een inschrijving is aangevraagd. Vaak zal het betreffende voertuig bij een van uw dealers staan. Wanneer de medewerker van de RDW contact met u opneemt voor het maken van een afspraak voor de fysieke steekproef kunt u deze locatie doorgeven.

Het is in dat verband wel belangrijk dat u uw dealers van deze toezichtbeleidsbrief op de hoogte brengt, zodat zij namens u kunnen meewerken aan de steekproef. Naast de gevolgen van het niet (voldoende) instrueren van uw personeel, komen ook fouten gemaakt door uw personeel, voor uw rekening en risico.

3.1.6 Bewaarplicht stukken

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor dit onderdeel geen bijzonderheden.

3.2 Maatregelen

(zie Algemeen Deel)

3.2.1 Wachtijd na intrekking

Indien u een aanvraag voor een erkenning en/of bevoegdheid indient, dan wordt deze aanvraag geweigerd indien in de twaalf weken voorafgaand aan uw aanvraag een reeds dezelfde aan u afgegeven erkenning en/of bevoegdheid is ingetrokken. In het geval dat een aan u reeds afgegeven erkenning twee keer of meer is ingetrokken, dan wordt de aanvraag geweigerd tot zes maanden na de laatste intrekking. Indien voorafgaand aan uw aanvraag een reeds aan u afgegeven erkenning en/of bevoegdheid is ingetrokken op basis van een categorie IV overtreding, ondermijning van het toezicht of fraude, of is ingetrokken voor een vierde keer binnen dertig maanden, dan wordt de aanvraag geweigerd tot dertig maanden na de laatste intrekking.

3.2.2 Schorsing

In het kader van de administratieve controle kunnen CVO's door de RDW worden opgevraagd (zie ook punt 2.2 van deze bijlage). Als u deze niet binnen de gevraagde termijn naar de RDW stuurt, wordt een schorsing van de bevoegdheid Versnelde Inschrijving opgelegd. Deze schorsing houdt in dat u gedurende de schorsingstermijn van 12 weken geen kentekens meer via de bevoegdheid Versnelde Inschrijving kunt aanvragen. U kunt de schorsing binnen deze 12 weken zelf opheffen door alsnog aan het gevraagde verzoek te voldoen. Zodra alle gevraagde CVO's door de RDW ontvangen zijn, zal de schorsing worden opgeheven en kunt u weer gebruik maken van de bevoegdheid om versneld inschrijvingen aan te vragen. Indien u binnen deze 12 weken niet aan het verzoek van de RDW om de CVO's te sturen heeft voldaan, zal uw bevoegdheid Versnelde Inschrijving worden ingetrokken voor onbepaalde tijd.

Hoofdstuk 4 - Overtredingen en sancties bij Versnelde Inschrijving zonder afzonderlijk onderzoek

4.1 Vaststellen van een overtreding

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor deze paragraaf geen bijzonderheden.

4.2 Zienswijze

In aanvulling op het Algemeen Deel geldt dat als er een reden is om naar aanleiding van een geconstateerde onregelmatigheid een sanctie op te leggen, het voornemen hiertoe aan u wordt meegedeeld door middel van een concept sanctiebrief. Voordat een sanctie aan u wordt opgelegd, krijgt u de gelegenheid om uw zienswijze kenbaar te maken. Hoe u dit kunt doen, kunt u lezen in de concept sanctiebrief. U heeft dan 3 weken na dagtekening van de brief waarbij de concept sanctie aan u wordt aangeboden de tijd om mondeling (bijvoorbeeld telefonisch) dan wel schriftelijk uw visie kenbaar te maken aan de RDW. Na 3 weken krijgt u een definitieve sanctiebrief toegezonden. Bij de totstandkoming van de definitieve brief wordt met uw zienswijze rekening gehouden. U kunt pas bezwaar aantekenen nadat u de definitieve sanctiebrief heeft ontvangen. Onderaan de definitieve brief staat beschreven hoe u bezwaar kunt maken en binnen welke termijn u het bezwaarschrift moet indienen.

4.3 Ingangsdatum

In afwijking van het Algemeen deel treedt een intrekking voor onbepaalde tijd naar aanleiding van geconstateerde overtredingen in beginsel 1 week na dagtekening van het besluit in werking.

4.4 Verjaringstermijn

Als grondslag voor de verjaringstermijn geldt de datum van verzending van de primaire sanctiebrief dan wel de waarschuwing (zie Algemeen Deel)

De verjaringstermijn van de waarschuwing en intrekkingen voor bepaalde tijd zijn voor de bevoegdheid Versnelde Inschrijving gesteld op 12 maanden.

4.5 Categorisering overtredingen en stroomschema

Voor de bevoegdheid Versnelde Inschrijving wordt een stroomschema overtredingen en sanctionering gebruikt dat afwijkt van het Algemeen Deel. Hieronder vindt u een aantal voorbeelden van overtredingen. Ook de in het Algemeen Deel vermelde meervoudsregel wordt niet toegepast. Dit betekent dat, indien een of meer overtredingen worden geconstateerd, het bijgevoegde sanctieschema onverkort wordt toegepast.

4.5.1 Voorbeelden van categorie I overtredingen:

- **U heeft voor een voertuig een inschrijving aangevraagd terwijl het voertuig niet nieuw en ongebruikt was.**

U mag alleen aanvragen voor de inschrijving indienen voor voertuigen die nog niet eerder in gebruik zijn genomen. Deze voertuigen moeten bovendien behoren tot een type waarvoor een nationale typegoedkeuring is verleend aan de aanvrager, of waarvoor de fabrikant die beschikt over een nationale typegoedkeuring de aanvrager heeft gemachtigd. Ook mag het hierbij gaan om een type voertuig waarvoor een Europese typegoedkeuring is verleend en waarbij uit de procesbeschrijving blijkt dat het originele CVO aanwezig is bij de aanvrager op het moment dat de aanvraag tot het versneld inschrijven van een voertuig wordt ingediend. Het is toegestaan om gebruik te maken van een digitaal CVO. Ook kan naar de tellerstand van het voertuig worden gekeken om te beoordelen of het voertuig nieuw en ongebruikt is.

- **U kunt de voertuigen en CVO's, waarvoor versneld een inschrijving is aangevraagd, niet tonen aan de bedrijvencontroleur bij een fysieke controle.**
Het voertuig dient volledig te zijn afgebouwd (complete voertuigen) op het moment dat de aanvraag van een inschrijving wordt ingediend. Het is niet toegestaan om een aanvraag voor een inschrijving in te dienen voor een voertuig dat niet (geheel) overeenkomt met de nationale- of Europese typegoedkeuring. Om dit te controleren dient het voertuig en het bijbehorende CVO binnen vijf werkdagen na de aankondiging van een steekproef toonbaar te zijn op een stallinglocatie in Nederland.
- **De gegevens van het voertuig, waarvoor versneld een aanvraag voor de inschrijving is aangevraagd, komen niet overeen met de op het CVO vermelde gegevens of de gegevens die bij de aanvraag zijn verstrekt.**
De bedrijvencontroleur kijkt aan de hand van het CVO en de bij de aanvraag verschaftte gegevens of het VIN, de plaats van het VIN, het typegoedkeuringsnummer en de extensie, type, variant en uitvoering overeenkomen met het voertuig. Ook kijkt de bedrijvencontroleur of de gegevens op het CVO overeenkomen met de gegevens die bij de aanvraag zijn verstrekt. Het VIN moet worden aangetroffen op of nabij de plaats in het voertuig zoals deze in het CVO is vermeld.
- **U heeft voor een voertuig versneld een inschrijving aangevraagd terwijl het CVO niet aanwezig was op het moment van de aanvraag.**
Bij het indienen van de aanvraag maakt u gebruik van het originele CVO. Het is toegestaan om gebruik te maken van een digitaal CVO.

4.5.2 Voorbeeld van categorie II overtreding

- **U heeft bij verkoop, van een voertuig waarvoor versneld een aanvraag van de inschrijving is aangevraagd, aan een ander dan een RDW erkend bedrijf, er niet op toegezien dat het voertuig is tenaamgesteld.**
Wanneer een voertuig wordt verkocht aan een ander dan een RDW erkend bedrijf moet het bevoegde bedrijf erop toezien dat het voertuig op dat moment wordt tenaamgesteld. Het bevoegde bedrijf blijft in het kader van de Versnelde Inschrijving ketenverantwoordelijke voor dit voertuig tot de tenaamstelling. Dit betekent dat u een sanctie kan krijgen wanneer u het voertuig heeft verkocht aan een erkend bedrijf maar het erkende bedrijf, dat het voertuig heeft gekocht, niet zorgt voor tenaamstelling bij levering aan een niet-erkenninghouder.

4.5.3 Voorbeelden van categorie IV overtredingen

Onderstaande geldt voor de erkenning en voor alle bevoegdheden:

- ondermijning van het toezicht, zoals:
 - verbaal en/of fysiek geweld of dreiging daarmee;
 - niet verlenen van toegang tot uw bedrijf;
 - intimidatie;
- fraude;
- niet nakomen van de financiële verplichtingen na schorsing;
- niet binnen de termijn aan de schorsingsvoorwaarden voldoen.

Het is mogelijk dat u een overtreding begaat, die niet specifiek als voorbeeld benoemd is. De RDW heeft het recht deze overtreding te categoriseren en te sanctioneren.

4.6 Soorten sancties

(zie Algemeen Deel)

Hoofdstuk 5 - Positie van de RDW bij Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek

5.1 Basis van het toezicht

De RDW houdt toezicht op de verleende bevoegdheid Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek van het voertuig. Deze bevoegdheid is beschreven in artikel 6, eerste lid, onder a van de Regeling erkenning bedrijfsvoorraad. De basis van het toezicht is vastgelegd in de Wegenverkeerswet 1994, het Kentekenreglement en de Regeling erkenning bedrijfsvoorraad. De aanvrager van de bevoegdheid Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek dient te beschikken over een erkenning bedrijfsvoorraad.

5.2 Wijze van toezicht houden

De RDW houdt toezicht op de bevoegdheid Versnelde Inschrijving door middel van periodieke controlebezoeken, administratieve controles en fysieke controles. Bovendien wordt bij het toezicht gebruik gemaakt van signaleringen van andere instanties zoals de Belastingdienst en Douane ten behoeve van Risico Gestuurd Toezicht.

Risico Gestuurd Toezicht

Risico Gestuurd Toezicht houdt kortgezegd in dat bedrijven waar overtredingen en of signalen geconstateerd zijn vaker het onderwerp van toezicht kunnen zijn. Bedrijven die minder goed of slecht presteren op het gebied van naleving van de regels zullen vaker gecontroleerd worden dan bedrijven die aantoonbaar de regels en instructies goed naleven.

Periodieke controlebezoeken

De **controlebezoeken** vinden periodiek plaats, maar niet met vaste intervallen. Tijdens een bedrijfsbezoek gaat de bedrijvencontroleur van de RDW na of nog aan alle eisen wordt voldaan en of de voorschriften worden nageleefd. Tijdens een dergelijk bedrijfsbezoek kunnen zowel de erkenning bedrijfsvoorraad als de hieraan verbonden bevoegdheden, waaronder de bevoegdheid Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek, in samenhang of afzonderlijk worden gecontroleerd.

De RDW kondigt de bedrijfsbezoeken zo veel mogelijk telefonisch aan. Zij gebruikt hiertoe het telefoonnummer dat het bedrijf bij het aanvragen van de bevoegdheid aan de RDW heeft opgegeven. Dit telefoonnummer is ook opgenomen in het kwaliteitshandboek. De bedrijvencontroleur kan het bedrijf echter ook onaangekondigd bezoeken. Het bedrijf dient op werkdagen van 8:00 uur tot 17:00 uur bezocht te kunnen worden. Een bedrijfsbezoek wordt in ieder geval niet aangekondigd bij een vermoeden van fraude, wanneer daar een bijzondere aanleiding (zoals een melding van de onder paragraaf 4.1 van het Algemeen Deel opgenomen instanties of personen) voor is of wanneer het ondanks (pogingen tot) telefonisch contact niet tot een bezoek is gekomen. Voor de wijze van aankondiging van de bedrijfsbezoeken wordt verwezen naar het betreffende hoofdstuk in de toezichtbeleidsbrief erkenning bedrijfsvoorraad dat onverkort van toepassing is op de bevoegdheid Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek.

De **administratieve controles** vinden bij het onderzoek aan het voertuig plaats. Bij het onderzoek dient in ieder geval voor nieuwe en ongebruikte voertuigen het CVO overgelegd te worden. Voor eerder in een Europese lidstaat ingeschreven voertuigen is het Europees geharmoniseerd kentekenbewijs of indien het een niet in een Europese lidstaat ingeschreven voertuig betreft een ander bewijs van inschrijving van het voertuig vereist. Indien bij een eerder in een Europese lidstaat ingeschreven voertuig van het geharmoniseerd kentekenbewijs het kentekenbewijs deel II niet aanwezig is, kan de RDW de Europese lidstaat van herkomst van het kentekenbewijs toestemming vragen om het voertuig in Nederland in te schrijven zonder aanwezigheid van het kentekenbewijs deel II. Het is aan de lidstaat van herkomst van het kentekenbewijs om deze toestemming te verlenen. Indien genoemde documenten niet overgelegd kunnen worden of de lidstaat geen toestemming geeft, zal de RDW niet overgaan tot inschrijving van het voertuig.

Wanneer tijdens een bedrijfsbezoek, fysieke, administratieve controle of uit interne dan wel externe meldingen blijkt dat uw bedrijf niet (meer) aan de eisen voldoet of de voorschriften niet naleeft kan een sanctie worden opgelegd.

Daarnaast kunnen meldingen van de onder paragraaf 4.1 van het Algemeen Deel genoemde organisaties of personen reden zijn een onderzoek in te stellen en aanleiding geven tot een (onaangekondigd) controlebezoek door de RDW.

5.3 Frequentie van het toezicht

De frequentie van het periodieke toezicht door middel van controlebezoeken is minimaal 1 keer per 3 jaar. Er wordt risico gestuurd toezicht toegepast op basis van risicoprofielen. Naar aanleiding daarvan wordt voor uw bedrijf de bezoekfrequentie bepaald en daardoor kan uw bedrijf vaker worden bezocht dan 1 keer per 3 jaar.

Hoofdstuk 6 - Positie van de erkenninghouder bij Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek

De aanvrager van de bevoegdheid Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek heeft ten opzichte van de Erkenning bedrijfsvoorraad geen aanvullende eisen om te kunnen beschikken over de bevoegdheid. Indien men gebruik maakt van de bevoegdheid moet men wel voldoen aan de gestelde voorschriften.

6.1 Eisen en voorschriften

Naast de in het Algemeen Deel genoemde verplichtingen, moet u aan een aantal andere voorschriften voldoen. Voorschriften zijn de gedragsregels waaraan het bevoegde bedrijf zich dient te houden. Deze voorschriften zijn terug te vinden in de Wegenverkeerswet 1994, het Kentekenreglement en de Regeling erkenning bedrijfsvoorraad. Deze regelingen zijn alle te vinden op www.overheid.nl.

Overtreding van de voorschriften kan leiden tot een sanctie. U wordt geacht zich op de hoogte te stellen van de regels en deze in te passen in de bedrijfsvoering. U dient de procedures in uw bedrijf dan ook nauwkeurig af te stemmen op de regelgeving.

6.1.1 Het verlenen van medewerking aan het toezicht

U bent verplicht mee te werken aan het toezicht door de RDW. Dit betekent dat u de te controleren voertuigen en de voor de erkenning en bevoegdheid relevante administratie ter beschikking van de bedrijvencontroleur moet stellen en dat u aan de bedrijvencontroleur de gevraagde informatie verstrekt.

6.1.2 Documentatie

Bij de aanvraag van uw erkenning hebt u van de RDW een exemplaar van de Informatiemap voor de voertuigbranche ontvangen. Hierin staan diverse procedures beschreven. Ik adviseer u deze map goed te bewaren. De Informatiemap voor de voertuigbranche kunt u bestellen via telefoonnummer 0900-9739. U kunt de complete tekst van de Informatiemap voor de voertuigbranche ook vinden op www.rdw.nl.

6.1.3 Erkenningsschild/sticker(s)

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor dit onderdeel geen bijzonderheden.

6.1.4 Financiële verplichting

In afwijking van het Algemeen deel gaat de financiële schorsing in beginsel een week na dagtekening van het besluit in.

6.1.5 Instrueren van uw personeel

(zie Algemeen Deel)

Bij controlebezoek gaat het letterlijk om controles van de voertuigen zelf waarvoor een inschrijving is aangevraagd. Het kan voorkomen dat het voertuig niet op uw eigen locatie aanwezig is maar op een zogenoemde stallingslocatie. Het is in dat verband wel belangrijk dat u stallingslocatiehouder van deze toezichtbeleidsbrief op de hoogte brengt, zodat zij namens u kunnen meewerken aan de steekproef.

6.1.6 Bewaarplicht stukken

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor dit onderdeel geen bijzonderheden.

6.2 Maatregelen

(zie Algemeen Deel)

6.2.1 Wachtijd na intrekking

Indien u een aanvraag voor een erkenning en/of bevoegdheid indient, dan wordt deze aanvraag geweigerd indien in de twaalf weken voorafgaand aan uw aanvraag een reeds dezelfde aan u afgegeven erkenning en/of bevoegdheid is ingetrokken. In het geval dat een aan u reeds afgegeven erkenning en/of bevoegdheid twee keer of meer is ingetrokken, dan wordt de aanvraag geweigerd tot zes maanden na de laatste intrekking. Indien voorafgaand aan uw aanvraag een reeds aan u afgegeven erkenning en/of bevoegdheid is ingetrokken op basis van een categorie IV overtreding, ondermijning van het toezicht of fraude, of is ingetrokken voor een vierde keer binnen dertig maanden, dan wordt de aanvraag geweigerd tot dertig maanden na de laatste intrekking.

6.3 Bedrijfsvoorraadlijsten

Tijdens de controlebezoeken wordt steekproefsgewijs gecontroleerd of u de verplichtingen die uit uw erkenning en bevoegdheden voortvloeien naleeft. Omdat in de regel controle plaatsvindt door middel van steekproeven, kan het gebeuren dat tijdens de controle niet alle onregelmatigheden aan het licht komen. Het is daarom aan te raden regelmatig bedrijfsvoorraadlijsten van uw actuele bedrijfsvoorraad aan te vragen en aan de hand daarvan uw bedrijfsvoorraad na te lopen. Dit kan u helpen problemen te voorkomen.

U kunt ook een bedrijfsvoorraadlijst aanvragen van voertuigen die vanuit het buitenland zijn ingevoerd en op uw verzoek zijn ingeschreven in het kentekenregister door deze voertuigen ter keuring bij de RDW aan te bieden. Deze voertuigen behoren tot uw bedrijfsvoorraad en hiervoor gelden dezelfde regels als voor u overige bedrijfsvoorraad.

Stelt u vast dat er voertuigen onterecht in uw bedrijfsvoorraad zijn geregistreerd, dan moet u die registratie beëindigen, bijvoorbeeld door contact op te nemen met de nieuwe eigenaar. Als u zelf alle mogelijke actie heeft ondernomen, maar dit niet tot resultaat heeft geleid, moet u zich tot de RDW wenden met bewijsstukken van tot dan toe ondernomen acties.

Heeft u een voertuig uit het buitenland ter keuring bij de RDW aangeboden en daarbij verzocht om inschrijving in het kentekenregister dan mag u het voertuig aan een ander RDW-erkend bedrijf (bedrijfsvoorraad) verkopen zonder dat het voertuig wordt tenaamgesteld. Wordt het voertuig verkocht aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon, niet zijnde een erkend bedrijf dan blijft u te allen tijde verantwoordelijk voor de tenaamstelling.

Hoofdstuk 7 - Overtredingen en sancties bij Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek

7.1 Vaststellen van een overtreding

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor deze paragraaf geen bijzonderheden.

7.2 Zienswijze

In aanvulling op het Algemeen Deel geldt dat als er een reden is om naar aanleiding van een geconstateerde onregelmatigheid een sanctie op te leggen, het voornemen hiertoe aan u wordt meegedeeld door middel van een concept sanctiebrief. Voordat een sanctie aan u wordt opgelegd, krijgt u de gelegenheid om uw zienswijze kenbaar te maken. Hoe u dit kunt doen, kunt u lezen in de concept sanctiebrief. U heeft dan 3 weken na dagtekening van de brief waarbij de concept sanctie aan u wordt aangeboden de tijd om mondeling (bijvoorbeeld telefonisch) dan wel schriftelijk uw visie kenbaar te maken aan de RDW. Na 3 weken krijgt u een definitieve sanctiebrief toegezonden. Bij de totstandkoming van de definitieve brief wordt met uw zienswijze rekening gehouden. U kunt pas bezwaar aantekenen nadat u de definitieve sanctiebrief heeft ontvangen. Onderaan de definitieve brief staat beschreven hoe u bezwaar kunt maken en binnen welke termijn u het bezwaarschrift moet indienen.

7.3 Ingangsdatum

In afwijking van het Algemeen deel treedt een intrekking onbepaalde tijd naar aanleiding van geconstateerde overtredingen in beginsel op de vijfde werkdag na dagtekening van het besluit in werking.

7.4 Verjaringstermijn

Als grondslag voor de verjaringstermijn geldt de datum van verzending van de primaire sanctiebrief dan wel de waarschuwing (zie Algemeen Deel)

De verjaringstermijn van de waarschuwing en intrekkingen voor bepaalde tijd zijn voor de bevoegdheid Versnelde Inschrijving gesteld op 12 maanden.

7.5 Categorisering overtredingen en stroomschema

Voor de bevoegdheid Versnelde Inschrijving wordt een stroomschema overtredingen en sanctionering gebruikt dat afwijkt van het Algemeen Deel. Hieronder vindt u een aantal voorbeelden van overtredingen. Ook de in het Algemeen Deel vermelde meervoudsregel wordt niet toegepast. Dit betekent dat, indien een of meer overtredingen worden geconstateerd, het bijgevoegde sanctieschema onverkort wordt toegepast.

7.5.1 Voorbeeld van een categorie II overtreding:

- **U heeft bij verkoop, van een voertuig waarvoor versneld een aanvraag van de inschrijving met afzonderlijk onderzoek is aangevraagd, aan een ander dan een RDW erkend bedrijf, er niet op toegezien dat het voertuig is tenaamgesteld.**

Wanneer een voertuig wordt verkocht aan een ander dan een RDW erkend bedrijf moet het bevoegde bedrijf erop toezien dat het voertuig op dat moment wordt tenaamgesteld. Het bevoegde bedrijf blijft in het kader van de Versnelde Inschrijving met afzonderlijk onderzoek ketenverantwoordelijke voor dit voertuig tot de tenaamstelling. Dit betekent dat u een sanctie kan krijgen wanneer u het voertuig heeft verkocht aan een erkend bedrijf maar het erkende bedrijf, dat het voertuig heeft gekocht, niet zorgt voor tenaamstelling bij levering aan een niet-erkenninghouder.

7.5.2 Voorbeelden van categorie IV overtredingen

Onderstaande geldt voor de erkenning en voor alle bevoegdheden:

- ondermijning van het toezicht, zoals:
 - verbaal en/of fysiek geweld of dreiging daarmee;
 - niet verlenen van toegang tot uw bedrijf;
 - intimidatie;
- fraude;
- niet nakomen van de financiële verplichtingen na schorsing;
- niet binnen de termijn aan de schorsingsvoorwaarden voldoen.

Het is mogelijk dat u een overtreding begaat, die niet specifiek als voorbeeld benoemd is. De RDW heeft het recht deze overtreding te categoriseren en te sanctioneren.

7.6 Soorten sancties

(zie Algemeen Deel)

Hoofdstuk 8 - Bezwaar en beroep

8.1 Bezwaar

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor deze paragraaf geen bijzonderheden.

8.1.1 Hoorzitting

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor dit onderdeel geen bijzonderheden.

8.1.2 Waarschuwing

(zie Algemeen deel)

Er zijn voor dit onderdeel geen bijzonderheden.

8.1.3 Opschorten

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor dit onderdeel geen bijzonderheden.

8.2 Beroep

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor deze paragraaf geen bijzonderheden.

8.3 Voorlopige voorziening

(zie Algemeen Deel)

Er zijn voor deze paragraaf geen bijzonderheden.

Stroomschema sancties overtreding bevoegdheid Versnelde Inschrijving

